
 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	ACTA DE REUNIÓN		
	Código:	SDS-DFO-FT-001	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo			



Tema: Visita de acompañamiento técnico caso de mortalidad materna Centro Policlínico del Olaya segundo seguimiento.

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
SUBDIRECCIÓN DE CALIDAD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA

Objetivo	Fecha: 16.07.2025			
Realizar seguimiento de acompañamiento técnico de la gestión del mejoramiento al Centro Policlínico del Olaya, a partir de caso reportado como muerte materna para conocer el grado de adherencia a la Gestión de Sucesos de Seguridad y realizar acompañamiento técnico a la Institución en beneficio de la Prevención de Riesgos para los pacientes promoviendo el mejoramiento continuo y la alerta de falla	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:		
		Asesoría ()	Capacitación ()	
		Orientación ()	Acompañamiento (x)	
		Otro () _____		
	Modalidad:	Presencial (x)	Virtual ()	Mixta ()
	Lugar: Sala de juntas Centro Policlínico del Olaya			
	Hora Inicio: 09:30 a.m. Hora Fin: 11:00 a.m.			
	Notas por: Maryerly Ardila Martínez			
Próxima Reunión: no aplica				
Quien cita: Luis Enrique Gómez Arciniegas				

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Siendo las 08:00 a.m. se inicia la reunión con la participación de los citados. AGENDA: 1. Apertura y presentación de los participantes 2. Seguimiento al plan de mejoramiento. 3. Varios
Desarrollo de la reunión. 1. Apertura y presentación de los participantes Siendo las 08:00 a.m. de la mañana se inicia la reunión de primer seguimiento de la metodología de acompañamiento de seguridad del paciente se realiza la presentación de los participantes de la Secretaria Distrital de Salud, los profesionales Luis Enrique Gómez Arciniegas y Maryerly Ardila, así mismo, el equipo de trabajo de la IPS visita está confirmado por: dr. Luis Orlando Puentes Coordinador de Ginecobstetricia, jefe Lidia, Coordinadora de enfermería de Ginecobstetricia y dra. Claudia Cantor, directora Médica del Centro Policlínico del Olaya. Se da a conocer la agenda del día y se inicia con la reunión. 2. Seguimiento a plan de mejoramiento Se realiza presentación del plan de mejora por parte del Coordinador de Ginecobstetricia el cual tiene un avance de 100%, el plan tiene un cumplimiento según las fechas establecidas. El plan de mejoramiento cuenta con una oportunidad de mejora con acciones de acuerdo con el ciclo PHVA,

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

acciones así:

Oportunidad de mejoramiento: Fortalecer la identificación de casos de neuro infección atípicos para una detección oportuna

- Realizar taller institucional que permita identificar los casos de neuro infección atípicos para para una detección oportuna

Se realizo taller 18 de noviembre del 2024 al equipo de neurología, ginecología y intensivistas en la identificación de casos atípicos con cobertura de 72 colaboradores de las diferentes especialidades.

Casos atípicos diferenciadores: gestantes, cefalea sin signos de alarma que persisten a pesar de manejo, fiebre y cefalea sin otro dato clínico. Entre la dupla de ginecología y neurología se realizará la solicitud oportuna de interconsulta por neurología para toma de punción lumbar y solicitud de FilmArray para identificación temprana del germen causal.

Se incluyen adicionalmente las contraindicaciones para la punción lumbar y las obligaciones de registro de historia clínica de las mismas.

- Actualización de instrumento de evaluación de adherencia: FT2287 Herramienta de adherencia a guía de práctica clínica medica

Se incorporaron preguntas trazadoras para meningitis, permite la verificación por medio del registro de historia clínica, Dentro de las ventajas de estas. se identifica, dentro de las preguntas del instrumento, la indicación y toma de punción lumbar oportuna.

- Medir por medio del instrumento en casos con neuro infección en gestantes, la toma oportuna de la punción lumbar, ponderar de forma importante su realización y el beneficio que está trae.**

Dentro de la evaluación del cumplimiento se pregunta por la evaluación de adherencia a las medidas No se ha identificado gestantes con neuro infección para lograr la medición del instrumento, hay un mensaje de seguimiento si un caso tiene **sospechas de neuroinfección.**



- Tomar decisiones frente a resultado, respuesta inmediata ante signos de alarma y resultado del laboratorio solicitando resultados de forma urgente.**

No se ha identificado gestantes con neuro infección para medir instrumento, igualmente ay un mensaje de seguimiento si un caso tiene **sospechas de neuroinfección o paraclínico confirmado.**

Varios

Se envía formato de experiencias exitosa a la institución para el diligenciamiento.

Anexo fotográfico

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					





Centro Psiquiátrico del Chirre
 Todo por la Salud y la Vida

CHARLA VIRTUAL

ABORDAJE DIAGNÓSTICO:
NEUROINFECCIÓN



Liderada por:
INFECTOLOGÍA Y NEUROLOGÍA
UNA VISIÓN DIAGNÓSTICA

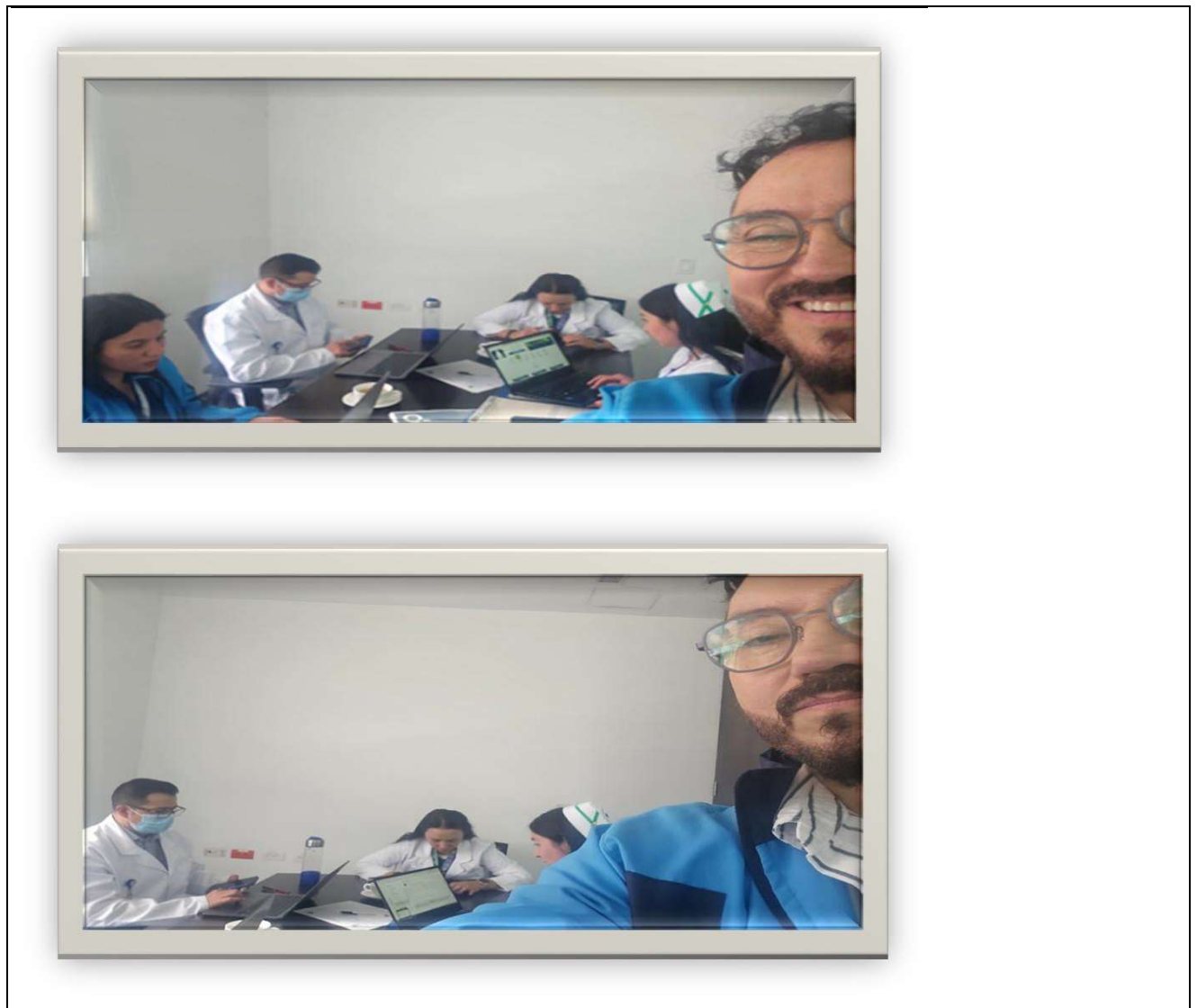
LUNES 18 DE NOVIEMBRE
7:30 P.M.


Personal asistencial:





Escanea el código QR para unirse

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					



COMPROMISOS*					
ACCIÓN		RESPONSABLE		FECHA	
No aplica					
REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA					
No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Luis Enrique Gómez Arciniegas	Legomez@saludcapi.tal.gov.co	3150028549	SDS-SCSSS	


 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <p>SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	

Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL</p> <p>DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD</p> <p>SISTEMA DE GESTIÓN</p> <p>CONTROL DOCUMENTAL</p>			
<p>ACTA DE REUNIÓN</p>			
<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>





Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

2	Maryerly Ardila Martinez	M1ardila@saludcapit al.gov.co	319580232 1	SDS-SCSSS	
---	--------------------------	----------------------------------	----------------	-----------	---

ASISTENTES

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES			
Código:	SDS-DO-FT-004	Versión:	1	

Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Álvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manjuello Eraso

DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL			
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD			
SISTEMA DE GESTIÓN			
CONTROL DOCUMENTAL			
LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES			
Código:	SDS-DO-FT-004	Versión:	1



Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Clase de acompañamiento a la comunidad indígena Centro Político del Fecha: 16/07/2025
clase primer departamento, segundo
Hora Inicio: 08:00 Hora Fin: 11:00 a.m. Lugar: Sala de juntas Centro Político en Origen

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Patricia Castro	Subsistema del	EPS	31011514	dimas@ceapla.com	Patricia Castro
2	Lidia A. García U.	Coor. Enf. 60B.	Enfermera	300873369	lidia.garcia@ceapla.com	Lidia García
3	Luis E. Gómez A.	SSS SCSSS	Prof. Exp. c	31502854	leguano@ceapla.com	Luis Gómez
4	Luis E. Gómez A.	CPA	CPA	31811111	luis.gomez@ceapla.com	Luis Gómez
5	Margarita Arce	SSS SCSSS	Prof. Exp. c	31755028	m.arce@ceapla.com	Margarita Arce
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Carrera 32 No. 12-81 Tel: 364 90 90 www.saludcapital.gov.co

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (x) No ()	

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.